

**A MAGYARORSZÁGI REFORMÁTUS EGYHÁZ
HITTANOKTATÁSI TÁMOGATÁS IGÉNYLÉSÉNEK,
FOLYÓSÍTÁSÁNAK ÉS ELSZÁMOLÁSÁNAK RENDJÉRŐL SZÓLÓ ZST.-137/2011.12.07. SZÁMÚ,
A ZSINATI TANÁCS ZST. -3/2017.02.22. SZÁMÚ HATÁROZATÁVAL MÓDOSÍTOTT
SZABÁLYRENDELETE
(A módosításokkal egységes szerkezetben)**

A Magyarországi Református Egyház alkotmányáról és kormányzatáról szóló 1994. évi II. törvény 6. §-a alapján – figyelemmel a református hittanoktatásról szóló 2007. évi II. törvény [a továbbiakban: *Rht.*] 1. § (3) bekezdésére, valamint a 14. § (1) bekezdésére – a Zsinati Tanács a református hittanoktatás szervezésének rendjéről és a hittanoktatók zsinati foglalkoztatásáról az alábbi eljárási normákat állapítja meg.

I. A hittanoktatás szervezése – a támogatás igénybevételére jogosultak köre

1. §

A református hittanoktatás **helyi szervezésére** kötelezett

- (1) az egyházköztség
 - a) a nem református egyházi köznevelési intézményben zajló hittanoktatás [a továbbiakban: *más egyházi iskolai hittanoktatás*];
 - b) a gyülekezeti hittanoktatás;
 - c) az önkormányzati és az állami óvodákban zajló fakultatív hittanoktatás;
 - d) az állami iskolákban – a választható hit- és erkölcsstan oktatás keretein kívül szervezett – fakultatív hittanoktatás [a továbbiakban b)-d) együtt: *fakultatív hittanoktatás*];
 - e) az állami iskola 1-8. évfolyamán a kötelező etika helyett választható hit- és erkölcsstanoktatás [a továbbiakban: *kötelezően választható hit- és erkölcsstanoktatás*] tekintetében;
- (2) a református köznevelési intézmény a pedagógiai programjában rögzített hittanoktatás tekintetében [a továbbiakban: református egyházi iskolai hittanoktatás].
- (3) A református hittanoktatás szervezésében részt vevő egyházközségek és református köznevelési intézmények a belső egyházi jogi személyiségük azonosítására szolgáló törzsszámmal vesznek részt a hittanoktatás nyilvántartási rendszerében.
- (4) A törzsszámot a hittancsoportok azonosítása érdekében fel kell tüntetni a hittanoktatás támogatásának igénylésével és elszámolásával kapcsolatos dokumentumokon.

2. §

- (1) A hittanoktatás **országos szintű igazgatását** a Magyarországi Református Egyház Zsinati Oktatási Irodája végzi.
- (2) A **területi igazgatási** feladatok ellátására a hittanoktatásról szóló 2007. évi II. törvény 16. § (2) bekezdése alapján a Zsinati Oktatási Iroda a hittanoktatók közül – a területileg illetékes esperes hozzájárulásával - hittanoktatási ügyintézőket foglalkoztat. A hittanoktatási koordinátorok kötelesek együttműködni az illetékes egyházmegye esperesével.
- (3) A területi ügyintézők feladatait e szabályrendelet 1. melléklete tartalmazza.

3. §

- (1) A Zsinati Tanács a Magyarországi Református Egyház éves költségvetésében tervezi meg a református hittanoktatás szervezésével kapcsolatos bevételek és kiadások előirányzatait.
- (2) A Magyarország központi költségvetéséről szóló hatályos törvény figyelembe vételével a Zsinati Tanács eltérő feltételekkel tervezheti meg
 - a) a fakultatív hittanoktatás, a református és a más egyházi hittanoktatás, valamint

- b) a kötelezően választható hit- és erkölcsstanoktatás előírányzatait.
- (3) Az egyházi költségvetésben meghatározott, a hittanoktatás szervezésével összefüggő támogatások igénybevételére jogosultak
- a) az „Államtól átvállalt feladatok ellátása” költségvetési fejezet felhasználásért felelős egyházi jogi személy az 1. § (1) bekezdés [közvetlen kifizetés], valamint
 - b) a református köznevelési intézmények az 1. § (2) bekezdés [közvetett kifizetés] vonatkozásában.

4. §

Mivel az egyházi költségvetésben a hittanoktatás anyagi fedezetét a Magyarország éves költségvetésében erre a célra biztosított keretösszeg adja:

- (1) az állami költségvetési támogatás tartós szüneteltetésével (a 60. napon), vagy megszüntetésével a 3. § (3) bekezdésében rögzített jogosultság hatályát veszti;
- (2) a jelen szabályrendeletben rögzített eljárási szabályok kizárólag az állami költségvetés végrehajtásával összefüggésben keletkezett jogi normákra és támogatási szerződésekre tekintettel alkalmazhatóak.

II. Az igényjogosultságot megalapozó adatok és adathordozók

5. §

- (1) A református hittanoktatás szervezésével összefüggő támogatások igénybevételének feltétele a hittanoktatásban résztvevők, a hittancsoportok és a hittanoktatók adatainak nyilvántartása.
 - a) a hittanoktatásban résztvevők adatai: név, születési év, lakcím, kiskorú gyermek, tanuló esetében a szülő (gondviselő) elérhetősége;
 - b) a hittancsoportok adatai: a hittancsoport elnevezése (pl. 9.a osztály vagy „*Lámpás Csoport*”), a hittanórák időpontja, pontos helyszíne, a hittanoktató neve, a hittanoktatásban résztvevők névsora;
 - c) a hittanoktatók adatai: név, szakképesítés, állandó lakhely, adóazonosító jel, TAJ szám, a jogviszony jellege és időtartama, a főállású munkáltató (szolgálati hely) neve, székhelye és adószáma.
- (2) Az (1) bekezdésben nevesített, a református hittanoktatás szervezésével kapcsolatos adatok nyilvántartása a létszámjelentő adatlapokon és a foglalkoztatással kapcsolatos dokumentumokon – valamint a Rht. 13. § szerinti hiányzási, haladási és osztályozó napló és a bizonyítvány értelemszerű kitöltésével – történik.
- (3) A hittanoktatásban résztvevő tanulók személyes adatainak a kezeléséért a református köznevelési intézmény esetében az intézményvezető, az egyházközség esetében a lelkipásztor a felelős. A kötelezően választható hit- és erkölcsstanoktatás esetében az állami iskola által biztosított napló, elektronikus napló akkor felel meg a feltételeknek, amennyiben biztosított az (1) a) pontban felsorolt adatok elérése a hit- és erkölcsstanoktató számára.
- (4) A létszámjelentő adatlapok adatvédelmi szempontból felelős őrzéséért a Zsinati Oktatási Iroda és az illetékes egyházmegyében szolgálatot teljesítő hittanoktatási ügyintéző kötelessége. A megőrzés ideje 5 esztendő.
- (5) A foglalkoztatással kapcsolatos dokumentumok felelős őrzése a Zsinati Oktatási Iroda, valamint a Zsinati Hivatal Gazdasági és Pénzügyi Osztályának a feladata.

III. A támogatás igénybevételének szervezési és személyi feltételei

6. §

A református hittanoktatás szervezésével összefüggő támogatás igénybevételének **szervezési feltételei**:

- (1) a hittancsoportok szervezése a *Református hittanoktatási kerettanterv* tárgyában hozott zsinati határozat [Zs-243/2012.11.16.] alapján történik, vagyis a heti óraszám az (5) bekezdésben szabályozott módon minimum 1, maximum 2 óra lehet. A helyi tanterv meghatározásánál heti 1 óra esetén 36, heti 2 óra esetén 72 tanóra időkerettel kell számolni egy tanévben.
- (2) A csoportok minimális létszáma – amennyiben egyházkerületi szabályrendelet nem állapít meg ettől eltérő létszámot – 7 fő lehet, ennek érdekében csoportösszevonásra is sor kerülhet. Indokolt esetben – a hittanoktatás szervezőjének kérésére – önálló csoportnak tekinthető a 7 fő alatti létszám is, melynek indokoltságát az illetékes egyházmegye elnöksége határozza meg. Az egyházmegyei engedélyek előzetes beszerzése a szervező egyházköztség feladata.
- (3) Hittancsoportok összevonása a *Református hittanoktatási kerettanterv* tárgyában hozott zsinati határozat (Zs-243/2012.11.16.) alapján történhet. Ennek megfelelően a kerettanterv beosztásától azzal a megkötéssel lehet eltérni, hogy a tanulók az 1-4., 5-8. és 9-12. évfolyam minimális követelményszintjét az adott időszak végére elsajátítják.
- (4) Nem egyházi fenntartásban működő köznevelési intézményben szervezett hittancsoportok után heti 1 óra fizethető ki.
- (5) A nem református, de egyházi fenntartásban működő óvodákban szervezett hittancsoportok esetében csoportonként heti 1 óra, a református középiskolákban valamint a nem református egyházi általános és középiskolákban működő hittancsoportok esetében heti 2 óra vehető figyelembe a kifizetés során, ha az iskola tantervében heti 2 órában szerepel a hittanoktatás. A Magyarországi Református Egyház költségvetésének tervezésekor e tanulócsoportokat kétszeresen kell figyelembe venni.
- (6) Amennyiben tanév közben bármely hittancsoport megszűnik, a hittanoktatást szervező egyházköztség lelkipásztora vagy a református köznevelési intézmény intézményvezetője köteles azt 8 napon belül bejelenteni a Zsinati Oktatási Iroda számára.
- (7) Ha az állami iskolában szervezett kötelezően választható hit- és erkölcsstanoktatáson túl az egyházköztség eltérő időpontban gyülekezeti hittanórát is szervez, a támogatás megállapításánál a mindkét csoportba járó tanuló csak akkor vehető figyelembe, ha a helyi tanterv alapján kiadott területi ügyintézői igazolás kifejezetten megállapítja, hogy a gyülekezeti hittanoktatás új tartalmakkal kiegészíti az állami iskolába szervezett hit- és erkölcsstanoktatást. Amennyiben ez a feltétel nem igazolható, akkor a tanulót az állami iskolai hit- és erkölcsstan csoportban kell figyelembe venni.
- (8) Az állami iskolában szervezett kötelezően választható hit- és erkölcsstan oktatás tanulói csoportjainak kialakításakor nem lehet a csoportbontás alapja a tanulók gyülekezeti hovatartozása. Ilyen esetben a – több egyházköztség területéről érkező tanulókból kialakított – vegyes csoportok oktatására a szervező egyházköztség felkérheti az érintett egyházköztségek lelkipásztorait, hittanoktatóit, akik az iskolai hit- és erkölcsstan oktatása tekintetében együttműködnek.

7. §

A református hittanoktatás szervezésével összefüggő támogatás igénybevételének **személyi feltételei:**

- (1) a Rht. 5-9. § képesítési és alkalmazási feltételeinek maradéktalan betartása
- (2) lelkészi jogállású hittanoktatók esetében a következő maximális óraszámok érvényesülése:
 - a) önálló gyülekezeti lelkész esetében legfeljebb heti 15 óra, melytől az egyházkerület engedélyével legfeljebb 26 óra erejéig lehet eltérni.
 - b) hatodéves gyakorlatát végző segédlelkész esetében legfeljebb heti 6 óra,
 - c) minden más esetben a lelkészi jogállású hittanoktató esetében legfeljebb a köznevelési törvényben a pedagógus munkakörre előírt neveléssel-oktatással lekötött munkaidő felső határa.

IV. A hittanoktatási támogatásokhoz kapcsolódó létszámjelentések

A) A fakultatív, valamint a református és más egyházi iskolai hittanoktatás

8. §

A fakultatív, valamint a református és más egyházi iskolai – 3. § (2) a) pont szerinti – hittanoktatás szervezésével összefüggő támogatás igénylésének eljárásrendje:

- (1) Az „Adatlap a szeptember 15-i tényadatokról a fakultatív és az egyházi iskolai hittanoktatás szervezéséhez” c. nyomtatványt a Zsinati Oktatási Iroda augusztus 31-ig közzéteszi a Magyarországi Református Egyház hivatalos honlapján, illetve eljuttatja elektronikusan a fakultatív és a nem református iskolai hittanoktatást szervező egyházközségek, valamint a református köznevelési intézmények számára.
- (2) A hittanoktatás megszervezéséért felelős egyházközség és református köznevelési intézmény a hittanoktatás szervezéséhez kapcsolódó adatlapot a szeptember 15-i állapotnak megfelelő adattartalommal, az egyházközség illetve az intézmény képviselőjére jogosult személy hitelesítésével eredeti példányban október 1-jéig juttatja el a Zsinati Oktatási Iroda számára.
- (3) Az adatlapok eljuttatásának határideje jogvesztő, melynek megállapításához a postára adás időpontja az irányadó.
- (4) A Zsinati Oktatási Iroda október 15-ig gondoskodik a fakultatív és az egyházi iskolai hittanoktatáshoz kapcsolódó támogatás igényléséről, s október 31-ig tájékoztatást ad az egyházmegyék valamint az egyházkerületek számára a fakultatív, a református és a más egyházi iskolai hittanoktatás összesített adatairól.

B) A kötelezően választható hit- és erkölcsstanoktatás

9. §

A kötelezően választható – 3. § (2) b) pont szerinti – református hit- és erkölcsstanoktatás szervezésével összefüggő támogatás igénylésének eljárásrendje:

- (1) Az „Adatlap az október 1-jei tényadatokról a kötelezően választható református hit- és erkölcsstan szervezéséhez (az állami iskolák 1-8. évfolyamán)” c. nyomtatványt a Zsinati Oktatási Iroda szeptember 15-ig közzéteszi a Magyarországi Református Egyház hivatalos honlapján, illetve eljuttatja elektronikusan a kötelezően választható hit- és erkölcsstanoktatást szervező egyházközségek számára.
- (2) A hittanoktatás megszervezéséért felelős egyházközség a kötelezően választható hit- és erkölcsstan szervezéséhez kapcsolódó adatlapot az október 1-jei állapotnak megfelelő adattartalommal, az egyházközség képviselőjére jogosult személy hitelesítésével eredeti példányban október 10-ig juttatja el a Zsinati Oktatási Iroda számára. Amennyiben az állami iskolafenntartó központ az állami iskola és a hit- és erkölcsstanoktatás szervezője közötti adategyeztetésre nyomtatványt rendszeresít, így ennek eredeti példányát az egyházközség – az e bekezdésben rögzített határidőig – postai úton megküldi a Zsinati Oktatási Iroda számára.
- (3) Az adatlapok eljuttatásának határideje jogvesztő, melynek megállapításához a postára adás időpontja az irányadó.
- (4) A Zsinati Oktatási Iroda gondoskodik az átlagbér alapú támogatás és a hit- és erkölcsstanoktatáshoz kapcsolódó tankönyvtámogatás igényléséről, s október 31-ig tájékoztatást ad az egyházmegyék és az egyházkerületek számára a kötelezően választható hit- és erkölcsstanoktatás összesített adatairól.

10. §

- (1) A „Változásjelentő adatlap a február 1-jei tényadatokról a kötelezően választható református hit- és erkölcsstan szervezéséhez (az állami iskolák 1-8. évfolyamán)” c. nyomtatványt, illetve az „Adatlap az október 1-jei becslési adatokról a kötelezően választható református hit és erkölcsstan szervezéséhez (az állami iskolák 1-8. évfolyamán)” c. nyomtatványt a Zsinati Oktatási Iroda január 20-ig illetve május 20-ig közzéteszi a Magyarországi Református Egyház

hivatalos honlapján, illetve eljuttatja elektronikusan a kötelezően választható hittanoktatást szervező egyházközségek számára.

- (2) A hittanoktatásért megszervezéséért felelős egyházközség – amennyiben félévkor változás történt – a létszámváltozásról szóló jelentését a február 1-jei állapotnak megfelelő adattartalommal, illetve az október 1-jére becsült létszámadatokkal, az egyházközség képviselőjére jogosult személy hitelesítésével eredeti példányban február 10-ig illetve június 10-ig juttatja el a Zsinati Oktatási Iroda számára
- (3) A Zsinati Oktatási Iroda június 30-ig és október 31-ig pótigénylést vagy lemondást nyújt be az államkincstárhoz.

V. A hittanoktatási támogatások felhasználása

A) Közvetlen kifizetés a 3. § (3) bekezdés a) pont alapján

11. §

- (1) A kötelezően választható hit- és erkölcsstan oktatás szervezésével összefüggő átlagbér alapú támogatás folyósítása az államkincstár részéről a tárgyévet megelőző október 1-jei létszámadatok, valamint a június 30-i és október 31-i változásjelentések adatai alapján történik a tárgyhó 7. napjáig.
- (2) Az átlagbér alapú támogatás a kötelezően választható hit- és erkölcsstan oktatásával összefüggő személyi juttatásokra, azok járulékaira és az ellátottak pénzbeli juttatásaira, valamint az országos igazgatási feladatok finanszírozására használható fel.
- (3) A hit- és erkölcsstanoktatáshoz kapcsolódó tankönyvtámogatás a kötelezően választható hit- és erkölcsstan oktatásával összefüggő taneszközök biztosítására használható fel az állami költségvetési törvényben meghatározott feltételekkel.
- (4) A kötelezően választható hit- és erkölcsstanoktatáshoz kapcsolódó egyéb költségvetési támogatás az állami költségvetési törvényben és a Magyarországi Református Egyház költségvetésében meghatározott módon használható fel.
- (5) A Zsinati Oktatási Iroda előterjesztést készít a Zsinat elnöksége számára a szeptember-december hónapokra a református köznevelési intézmények számára érvényes havi csoport normatíva valamint a közvetlen kifizetés keretében a munkavállaló hittanoktatók számára kifizethető havi csoportdíjak, valamint a megbízottak és a lelkipásztorok számára kifizethető óradíjak összegére.
- (6) A Zsinat elnöksége az államkincstári határozat és az állammal kötött támogatási szerződés hatályba lépése után határozatban hozza nyilvánosságra a szeptember-december illetve a január-augusztus hónapokra érvényes havi csoportnormatívát és csoportdíjakat, valamint az óradíjakat.

12. §

- (1) A kötelezően választható hit- és erkölcsstanoktatás átlagbér alapú támogatásának és a fakultatív hittanoktatás támogatásának kifizetéseiről a Zsinati Hivatal gondoskodik. A Zsinati Hivatal Gazdasági és Pénzügyi Osztálya, valamint a Zsinati Oktatási Iroda jogosult a hittanoktatókkal kapcsolatos személyes adatok nyilvántartására, s felel az adatkezelés biztonságáért.
- (2) A Rht. 6. § (1) bekezdése alapján hittanoktatásban közreműködő önálló lelkipásztor illetve a nem önálló lelkipásztor számára az egyházi szolgálati jogviszony alapján a kifizetés a Magyarországi Református Egyház lelkészeinek ellátásáról és a Nyugdíjintézettről szóló 2002. évi II. törvény [a továbbiakban Nytv] szabályainak alkalmazásával történik. A Magyarországi Református Egyház a Nytv. 4. § szerinti állásfenntartónak minősül, a járulékok megfizetésére a Nytv. 49-50. §-a az irányadó. A Magyarországi Református Egyház a kötelezően választható hit- és erkölcsstanoktatást végző lelkipásztornak díjlevél-kiegészítést ad.

- (3) Nem lelkesítő jellegű hit- és erkölcsstan oktatókkal legalább 12 tanóra esetén munkaviszony, egyéb esetben megbízási jogviszony létesítendő. A munkaszerződés és a megbízási szerződés 2 példányban készül.
- (4) A (3) bekezdés szerinti munkaviszony első alkalommal határozott időre szól. Határozott idejű munkaviszony létesítésekor a tanév időszaka (szeptember 1-augusztus 31.) az irányadó.
- (5) A (2)-(3) bekezdés szerinti kifizetések alapja az óradíj (munkaviszony esetén munkabér), melyet a 2. számú melléklet alapján kell meghatározni.
- (6) Az óradíj tartalmazza a hit- és erkölcsstanoktatással összefüggő valamennyi költséget, a hittanoktató további költségelszámolásra nem jogosult. A munkavállaló hittanoktató az irányadó jogszabályok figyelembe vételével a munkába járás költségtérítésére jogosult. Amennyiben a helyi közlekedés igénybevétele a munkavállaló hittanoktató számára a szolgálat ellátása érdekében nélkülözhetetlen, a helyi közlekedés költségtérítése kérelemre engedélyezhető. Amennyiben a hittanoktatóra a szolgálat ellátása során aránytalanul magas utazási költség hárul, az illetékes egyházmegye kérelmére egyéb juttatás állapítható meg.
- (7) Az óradíjak ill. munkabérek kifizetése a tárgyhót követő hónap 10. napjáig történik.
- (8) A teljesítésigazolásokat, munkaidő-nyilvántartásokat a hit- és erkölcsstanoktatást szervező egyházközsegek képviselőire jogosult személyek hitelesítésével a tárgyhót követő hónap első munkanapján kell eljuttatni a Zsinati Oktatási Iroda számára. A teljesítésigazoláshoz, munkaidő-nyilvántartáshoz szükséges nyomtatványt a Zsinati Oktatási Iroda a Magyarországi Református Egyház hivatalos honlapján teszi közzé.
- (9) Amennyiben a hit- és erkölcsstan tanóra a tanítási napon az intézmény által szervezett tanórán kívüli foglalkozásra, egyéb iskolai programra, illetve tanítás nélküli munkanapra tekintettel, vagy egyéb igazolható okból marad el, a teljesítés elmaradása igazoltnak tekinthető. A tanóra teljesítése elmaradásának okát a teljesítésigazoláson fel kell tüntetni.

B) Közvetett kifizetés a 3. § (3) bekezdés b) pont alapján

13. §

- (1) A 3. § (2) a) pont szerinti református hittanoktatás szervezésével összefüggő támogatás folyósítása a református köznevelési intézményeknek a tárgyévet megelőző és a tárgyévi létszámmelentés adatai alapján történik a következő felosztásban:
 - a) A tárgyévet megelőző október 1-jei létszámadatok és a tárgyévi költségvetésben meghatározott csoportnormatíva alapján január-augusztus hónapokra,
 - b) a tárgyévi október 1-jei létszámadatok és a Zsinat elnökségének a 8. § (7) bekezdése szerinti határozatában meghatározott csoportnormatíva alapján szeptember-december hónapokra.
- (2) A Zsinati Oktatási Iroda négy-négy havi bontásban – április, augusztus és december hónapban] gondoskodik a hittanoktatási támogatásnak a református köznevelési intézményekhez és az egyházkerületekhez történő utalásáról az intézményi létszám- és csoportadatok alapján. A református köznevelési intézményektől – tekintettel a köznevelési működési támogatás eljárásrendjére – igazgatási költségekre nem történik levonás.

14. §

- (1) A 13. § szerint folyósított támogatás fedezetet nyújt a személyi kiadásokra, valamint a hittanoktatót és a foglalkoztatót terhelő járulékokra.
- (2) Dologi kiadásokra a támogatás maximum 5 %-a használható fel.

VI. A támogatás elszámolása

A) A fakultatív, valamint a református és más egyházi iskolai hittanoktatás

15. §

A hittanoktatás támogatásának elszámolása állami jogszabályok és a támogatási szerződés vonatkozó szabályozásának alkalmazásával a következő rendben és határidőkkel történik:

- (1) A hittanoktatás szervezéséért felelős 3. § (3) bekezdés b) pont szerinti közvetett kifizetések tekintetében református köznevelési intézmény intézményvezetője a tárgyévet követő január 15-ig köteles szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást készíteni a Zsinati Oktatási Iroda számára.
- (2) A szakmai beszámolókból – kiegészítve a 3. § (3) bekezdés a) pont szerinti közvetlen kifizetésekkel – a Zsinati Oktatási Iroda, a pénzügyi elszámolásokról Zsinati Hivatal Gazdasági és Pénzügyi Osztálya január 30-ig összegzést készít, melyet átad a Zsinat elnöksége részére.

16. §

Az elszámolás formai követelményei:

- (1) A szakmai beszámolónak tartalmaznia kell a következő elemeket:
 - a) A hittanoktatás szervezésének személyi és tárgyi feltételei a hittanoktatás szervezéséért köznevelési intézményben, különös tekintettel a hittanoktatók alkalmazási feltételeire, a személyi kiadások indoklására.
 - b) Az elérni kívánt nevelési és oktatási célok és ezek teljesülése.
 - c) Amennyiben a hittanoktatás támogatásának felhasználását dologi kiadások is jelentették, ezen kiadások szakmai indoklása, különös tekintettel az oktatási segédeszközök szerepére a nevelési-oktató munka hatékonyabbá tételében.
- (2) A pénzügyi elszámolásnak tartalmaznia kell a következő elemeket:
 - a) A személyi kiadások elszámolása tételes kimutatás készítésével történik, mely tartalmazza a hittanoktató nevét, a jogviszony jellegét, a kifizetések időszakát, a kifizetések éves összegét jogcím szerinti bontásban, a levont és befizetett járulékok éves összegét jogcím szerinti bontásban, az hittanoktatást szervező református köznevelési intézmény nevét, törzsszámát.
 - b) A dologi kiadások elszámolása tartalmazza az elszámolásra kötelezett nevére és székhelyére a tárgyévben kiállított és kiegyenlített ÁFÁ-s számla és a kifizetést tartalmazó bizonylatot (bankszámlakivonat vagy kiadási pénztárbizonylat) hitelesített másolatát, valamint egy összesítő táblázatot az elszámolásért felelős hitelesítésével.
 - c) Az igazgatási kiadások elszámolása a Zsinati Hivatal Gazdasági és Pénzügyi Osztálya részéről az a)-b) pontokban meghatározott követelmények értelemszerű alkalmazásával történik.

B) A kötelezően választható hit- és erkölcsstanoktatás

17. §

Az elszámolás formai és tartalmi követelményeit az állami költségvetési törvény és a nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII.28.) Kormányrendelet határozza meg.

VII. A hittanoktatás tankönyvellátása

18. §

- (1) A református és a más egyházi fenntartású iskola a tankönyvrendelés során, a többi tankönyv rendelésével egyidejűleg jelzi a következő tanévi taneszköz-szükségletét. A pótrendelésre illetve a visszarúzásra az állami jogszabályban meghatározott normák az irányadóak.
- (2) Az állami iskolában szervezett kötelezően választható hit- és erkölcsstanoktatás taneszköz szükségletét a szervező egyházközség a június 10-i adatszolgáltatással egyidejűleg közli – a következő tanév október 1-jei becslött adatainak megadásával – a Zsinati Oktatási Irodával. A tankönyvek és egyéb taneszközök terjesztése a következő rendben történik:

- a) Az állami költségvetésben meghatározott hit- és erkölcsstan tankönyvtámogatás felhasználása központilag, református hit- és erkölcsstan tankönyvbázis kialakításával és működtetésével történik.
 - b) Az október 1-jei becsült adatok alapján június 30-ig a Magyarországi Református Egyház megrendeli a MRE Kálvin János Kiadójától [a továbbiakban: *Kiadó*] a hit- és erkölcsstan tankönyvtámogatásból valamint a MRE tárgyévi költségvetésének – a református hit- és erkölcsstan tankönyvbázis kiépítésére és működtetésére elkülönített – támogatásából fedezhető és szükséges taneszközöket. A hit- és erkölcsstan tankönyvtámogatás megérkezését követően – előlegrészt benyújtása ellenében – a Zsinati Hivatal az állami tankönyvtámogatást átutalja a Kiadó számára.
 - c) A Kiadó augusztus 25-ig gondoskodik a taneszközöknek az eljuttatásáról a hit- és erkölcsstanoktatást szervező egyházközösségek számára.
 - d) Az egyházközösség pótrendelését illetve visszáru-igényét szeptember 1-10. között juttathatja el a Zsinati Oktatási Irodához, ami alapján az Oktatási Iroda szeptember 15-ig közli a Kiadóval az igényeket. A pótrendelés illetve visszáru-igény kizárólag a tanév eleji létszámváltozásból illetve a csoportösszevonásból eredhet. A Kiadó szeptember 30-ig fogadja a visszárut és október 15-ig teljesíti a pótrendeléseket. A visszáru Kiadóhoz történő továbbításáról az egyházközösség, a pótrendelés egyházközösségekhez történő eljuttatásáról a Kiadó gondoskodik. A pótrendelés teljesítése után 30 napon belül kerülhet sor az elszámoló számla benyújtására a megrendelő számára.
 - e) A református hit- és erkölcsstan tankönyvbázis a Magyarországi Református Egyház tulajdonában lévő, azonban az egyházközösségek kezelésébe adott tartós tankönyvek összessége, melyekről a Zsinati Oktatási Iroda és az egyházközösség közös nyilvántartást vezet. A nyilvántartásban az október 10-i adatszolgáltatással egyidejűleg – az Oktatási Iroda és az egyházközösség hitelesítésével – rögzíteni kell a tanévi nyitó tartós tankönyvállományt. A tanévi záró tankönyvállomány megállapításánál maximum 10 %-os amortizáció számolható el.
 - f) A kötelezően választható hit- és erkölcsstanoktatást szervező egyházközösség csak akkor igényelhet tartós tankönyvet ingyenes tankönyvellátásra jogosult tanulói számára amennyiben az ilyen tanulók száma meghaladja a kezelésében lévő tankönyvek megelőző tanévi záró példányszámát, s csak a különbség erejéig.
 - g) A református hit- és erkölcsstan tankönyvbázis tartós tankönyv állománya kizárólag a kötelezően választható hit- és erkölcsstanoktatás keretei között adható tovább a tanuló használatába, melyért használati díj nem állapítható meg.
 - h) A tartós tankönyvek, a kísérleti tankönyvek és a feladatgyűjtemények példányainak a tanuló részére történő átadásáról átvételi lap készül, melyet a hittanoktatást szervező egyházközösség őriz. E dokumentumot ellenőrzéskor az egyházközösség a tankönyvtámogatás felhasználását ellenőrző hatóság rendelkezésére bocsátja.
 - i) A tartós tankönyveknek az elszámolható amortizáció feletti rongálódásából adódó kötelező pótlásáról, valamint az ingyenes tankönyvre nem jogosult tanulók tankönyveinek, illetve a szaktanári példányoknak a beszerzéséről az egyházközösség gondoskodik.
 - j) A Kiadó ill. a Református Pedagógiai Intézet a tartós tankönyv tartalmát érintő módosított kiadáshoz beszerzi a Zsinat elnökségének előzetes hozzájárulását.
 - k) A református hit- és erkölcsstan tankönyvbázis megszüntetéséről, a tankönyvállomány további sorsáról a Zsinati Tanács – az állami költségvetés függvényében – a tanévet megelőző február 28-ig hozza meg döntését.
- (3) A fakultatív hittanoktatás taneszközeit az egyházközösség a Kiadónál rendelheti meg a Kiadó által meghatározott módon és feltételek mellett. A taneszközök igénylésének határideje szeptember 20.

VIII. A hittanoktatás támogatása felhasználásának ellenőrzése

19. §

- (1) A hittanórák megtartásának folyamatos ellenőrzésére a Zsinati Oktatási Iroda területi ügyintézője, illetve a teljesítés igazolására jogosult személy köteles.
- (2) Az adminisztráció ellenőrzését a Zsinati Oktatási Iroda területi ügyintézője, a szervező egyházközség lelkipásztora illetve a területileg illetékes egyházmegye végzi. Az adminisztráció ellenőrzését nem kell előzetesen egyeztetni.
- (3) Az adminisztráció helyszíni ellenőrzése során és az óralátogatás alkalmával ellenőrizni kell a csoportok kialakításának rendjét, a csoportlétszámot, a tanügyi dokumentációt és az óralátogatás tényét be kell jegyezni a haladási naplóba.
- (4) Az egyházkerület részéről a hittanoktatás felügyeleti ellenőrzése egyházkerületi szabályrendeletben meghatározott módon történik.
- (5) A szakmai ellenőrzés a Református Pedagógiai Intézet részéről előre bejelentett módon, előre közzétett szempontok alapján történik.
- (6) Amennyiben a területi ügyintéző vagy az ellenőrzésre jogosult más személy ismételt vagy súlyos hiányosságot tárt fel, akkor arról tájékoztatják a Zsinati Oktatási Irodát és – a szolgálati út betartásával – az egyházkerületet.
- (7) A Zsinati Hivatal Gazdasági és Pénzügyi Osztálya az éves pénzügyi elszámolásokat ellenőrzi.

Vegyes és záró rendelkezések

20. §

- (1) A ZST-91/2016.06.01. számú zsinati tanácsi határozattal elfogadott a Magyarországi Református Egyház hittanoktatás szervezésének rendjéről és a hittanoktatók zsinati foglalkoztatásáról szóló szabályrendeletet 2016. szeptember 1-jén lépett hatályba, egyúttal hatályát veszítette a hittanoktatási támogatások igényléséről, folyósításáról és elszámolásáról szóló többször módosított szabályrendelet.
- (2) 2018. január 1-jével a 8. § (1)-(3) bekezdés normaszövege az alábbiak szerint módosul:
 - (1) A Zsinati Oktatási Iroda szeptember 15-ig kialakítja az online adatszolgáltatás feltételeit a <https://hittan.reformatus.hu> honlapon, s erről tájékoztatást nyújt a fakultatív és a nem református iskolai hittanoktatást szervező egyházközségek, valamint a református köznevelési intézmények számára.
 - (2) A hittanoktatás megszervezéséért felelős egyházközség és református köznevelési intézmény október 1-jéig rögzíti a hittanoktatás szervezéséhez kapcsolódó adatait a szeptember 15-i állapotnak megfelelő adattartalommal, valamint az egyházközség illetve az intézmény képviselőjére jogosult személy hitelesítésével. Az adatváltozásokról szóló jelentéseket – a 6. § (6) bekezdésben meghatározott határidő figyelembe vételével – szintén online szolgáltatja a hittanoktatás szervezője.
 - (3) Az adatok rögzítésének és hitelesítésének határideje jogvesztő, melynek megállapításához a hitelesítés időpontja az irányadó.
- (3) 2018. január 1-jével a 9. § (1)-(3) bekezdés normaszövege az alábbiak szerint módosul:
 - (1) A Zsinati Oktatási Iroda szeptember 25-ig kialakítja az online adatszolgáltatás feltételeit a <https://hittan.reformatus.hu> honlapon, s erről tájékoztatást nyújt a kötelezően választható hit- és erkölcsstanoktatást szervező egyházközségek számára.
 - (4) A hittanoktatás megszervezéséért felelős egyházközség október 10-ig rögzíti a kötelezően választható hit- és erkölcsstanoktatás szervezéséhez kapcsolódó adatait az október 1-jei állapotnak megfelelő adattartalommal, valamint az egyházközség képviselőjére jogosult személy hitelesítésével. Az adatváltozásokról szóló jelentéseket – a 6. § (6) bekezdésben

meghatározott határidő figyelembe vételével – szintén online szolgáltatja a hit- és erkölcsstanoktatás szervezője.

- (2) Az adatok rögzítésének és hitelesítésének határideje jogvesztő, melynek megállapításához a hitelesítés időpontja az irányadó.

- (4) 2018. január 1-jével a 10. § (1)-(2) bekezdés normaszövege az alábbiak szerint módosul:
 - (1) A Zsinati Oktatási Iroda a tárgyévi október 1-jei becsült létszámok jelentéséhez május 25-ig kialakítja az online adatszolgáltatás feltételeit a <https://hittan.reformatus.hu> honlapon, s erről tájékoztatást nyújt a kötelezően választható hit- és erkölcsstanoktatást szervező egyházközségek számára.
 - (2) A hittanoktatás megszervezéséért felelős egyházközség június 10-ig rögzíti a kötelezően választható hit- és erkölcsstanoktatás szervezéséhez kapcsolódó, az állami iskolák által közölt adatait az október 1-jei becsült állapotnak megfelelő adattartalommal, valamint az egyházközség képviselőjére jogosult személy hitelesítésével. Amennyiben az állami iskolafenntartó központ az állami iskola és a hit- és erkölcsstanoktatás szervezője közötti adategyeztetésre nyomtatványt rendszeresít, így ennek eredeti példányát az egyházközség – az e bekezdésben rögzített határidőig – postai úton megküldi a Zsinati Oktatási Iroda számára.

- (5) 2018. január 1-jével a 12. § (1) bekezdés normaszövege az alábbiak szerint módosul:
 - (1) A teljesítésigazolásokot és a munkaidő-nyilvántartásokat a hittanoktatók a tárgyhót követő hó 3. napjáig online rögzítik a <https://hittan.reformatus.hu> honlapon. A hit- és erkölcsstanoktatást szervező egyházközségek képviselőjére jogosult személyek a tárgyhót követő hó 5. napjáig igazolják a hit- és erkölcsstanoktatók által rögzített adatokat. Amennyiben a hit- és erkölcsstanoktató egyben a szervező egyházközség képviselője, úgy az adatok igazolását a Zsinati Oktatási Iroda területi ügyintéző végzi.

- (6) 2018. január 1-jével a 18. § (2) bekezdés d) pontjának normaszövege az alábbiak szerint módosul:
 - d) Az egyházközség pótrendelését illetve visszáru-igényét szeptember 1-10. között online rögzíti a <https://hittan.reformatus.hu> honlapon, ami alapján az Oktatási Iroda szeptember 15-ig közli a Kiadóval az igényeket. A pótrendelés illetve visszáru-igény kizárólag a tanév eleji létszámváltozásból illetve a csoportösszevonásból eredhet. A Kiadó szeptember 30-ig fogadja a visszárut és október 15-ig teljesíti a pótrendeléseket. A visszáru Kiadóhoz történő továbbításáról az egyházközség, a pótrendelés egyházközségekhez történő eljuttatásáról a Kiadó gondoskodik. A pótrendelés teljesítése után 30 napon belül kerülhet sor az elszámoló számla benyújtására a megrendelő számára.

A Magyarországi Református Egyház hittanoktatás szervezésének rendjéről és a hittanoktatók zsinati foglalkoztatásáról szóló szabályrendeletet megállapította a Magyarországi Református Egyház Zsinati Tanácsa ZST-91/2016.06.01. számú határozatával. A szabályrendelet módosult a Zsinati Tanács ZST-3/2017.02.22. számú határozatával.

1. melléklet

A területi ügyintézők feladatai

- a) A hittanoktatás adminisztrálása, koordinálása, ügyintézése, szakmai felügyelete és tanácsadása, a továbbképzések segítése. Észrevételei(k) alapján intézkedésre református egyházi fenntartású intézmény esetén a fenntartó, egyébként az egyházmegye elnöksége, másodfokon az egyházkerület elnöksége jogosult.
- b) A hittanoktató, az egyházköztség, az iskola és a Zsinati Oktatási Iroda közötti információáramlás segítése.
- c) Az adatszolgáltatások határidejének figyelemmel kísérése és azok betartásának ellenőrzése.
- d) Az egyházköztség adminisztratív és szervezői munkájának segítése.
- e) A hittanoktatók tájékoztatása a tanórákról való távolmaradás feltételeiről, indokolt esetben engedélyezi azt és szükség esetén megszervezi a hittanoktató helyettesítését, ellenőrzi az elmaradt órák pótlását.
- f) A munkavállaló hittanoktatók havi munkaügyi-nyilvántartásának ellenőrzése, s az ellenőrzött nyilvántartások eljuttatása minden hó 5. napjáig a Zsinati Oktatási Iroda számára.
- g) Kapcsolattartás a Zsinati Oktatási Irodával, a Református Pedagógiai Intézettel és a többi egyházkerületi (illetve egyházmegyei) katechetikai megbízottal.

2. melléklet

A hittanoktatók díjazása

I. A munkavállaló hittanoktatók

1. A munkabér meghatározása

A református köznevelési intézmények kivételével a munkavállaló hittanoktatók munkabérét a fakultatív hittanoktatásra, valamint a kötelezően választható hit- és erkölcsstanoktatásra meghatározott havi csoportdíjak alapján kell megállapítani. A munkabér teljes munkaidőre (22-26 tanóra) számított munkabér mértéke nem lehet kevesebb, mint a hatályos garantált bérminimum.

2. A részmunkaidő számításának alapja

A munkavállalók státuszának megállapítása során a 22-26 tanóra közötti óraszámot kell teljes státusznak (1,0) tekinteni, s a részmunkaidő számítási alapjának a 24 órát kell tekinteni. Részmunkaidő keretében a következő időbeosztások állapíthatók meg:

Tanóra	Munkaidő	Státusz
12-13	20	0,50
14-16	25	0,63
17-19	30	0,75
20-21	34	0,85

3. A túlmunka elrendelése

A túlmunkára vonatkozó munkajogi normák alapján a munkavállaló számára a 26. tanóra felett hetente legfeljebb 7 túlóra rendelhető el.

II. A megbízott hittanoktatók és a lelkipásztor hittanoktatók

A világi megbízott hittanoktatók megbízási díja és a lelkipásztorok hittanoktatói javadalma óra alapú, így a teljesített tanórák száma alapján kell azt meghatározni a megbízottnak ill. lelkipásztornak.